



Prot. n. 0000105 anno 2024 del 16/01/2024



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta Formazione Artistica e Musicale

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

"B. MADERNA – G. LETTIMI" - CESENA/RIMINI



REGOLAMENTO ELETTORALE DI TRANSIZIONE PER LA PRIMA COSTITUZIONE DEI NUOVI ORGANI STATUTARI DEL CONSERVATORIO "B. MADERNA - G. LETTIMI" DI CESENA/RIMINI

Approvato nel Consiglio di Amministrazione del Conservatorio "B. Maderna – G. Lettimi" di Cesena/Rimini del 09.01.2024 con delibera n° 3

Sede Cesena Corso U. Comandini, 1 - 47521 CESENA - tel. 0547/28679

Sede Rimini Via Cairoli, 44 – 47923 RIMINI - tel. 0541/1647843

www.conservatoriomaderna.it / e-mail: protocollo@conservatoriomaderna.it

www.istitutolettimi.it / e-mail: istitutolettimi@gmail.com



SEZIONE I – ELEZIONE DIRETTORE

Articolo 1 - Indizione delle elezioni.

Le elezioni sono indette dal Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini.

Articolo 2 - Corpo elettorale.

1. L'elettorato attivo è riservato ai docenti in servizio presso il Conservatorio di Cesena/Rimini:
 - a) con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
 - b) con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine dell'anno accademico;
 - c) con provvedimento di utilizzazione annuale.
2. L'elenco di tutti gli aventi diritto di voto viene redatto ed affisso all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini entro 10 giorni prima dell'inizio delle operazioni di voto dove resterà affisso fino al giorno della chiusura delle operazioni elettorali.
3. Eventuali omissioni o indebite inclusioni nell'elenco suddetto, segnalate alla Commissione, possono essere sanate sino al giorno delle elezioni.

Articolo 3 - Elettorato passivo e presentazione delle candidature.

1. Possono concorrere all'elezione per Direttore del Conservatorio di Musica "B. Maderna-G. Lettimi" di Cesena/Rimini i docenti, anche di altre istituzioni, che possiedono i seguenti requisiti:
 - a) essere in servizio presso il Conservatorio o in altre Istituzioni a tempo indeterminato da almeno cinque anni, avendo maturato documentata esperienza professionale e di direzione acquisite anche in ambiti multidisciplinari e internazionali;
 - b) non avere riportato, quali docenti o direttori incaricati, sanzioni disciplinari superiori alla censura per le quali non siano stati riabilitati;
 - c) non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati inerenti l'esercizio delle proprie funzioni oppure puniti con pena superiore nel massimo a cinque anni, salvo che sulle stesse non sia intervenuta riabilitazione;
 - d) non essere stati trasferiti d'ufficio per incompatibilità nell'ultimo sessennio.
2. **I docenti** interessati, in possesso dei requisiti di eleggibilità, **devono presentare la propria candidatura** in forma scritta alla Commissione elettorale **tramite pec indirizzata all'Ufficio Protocollo del Conservatorio di Cesena/Rimini (conservatoriomaderna@pec.it)** entro dieci giorni dalla data di indizione delle elezioni.
3. La verifica dei requisiti dei candidati viene effettuata dalla Commissione Elettorale.
4. L'elenco dei candidati ammessi è pubblicato all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini, a cura della Commissione elettorale, entro dieci giorni dall'inizio delle operazioni di voto, dove resterà affisso fino al giorno della chiusura delle operazioni elettorali.
5. La Commissione elettorale garantisce a ciascun candidato ammesso un apposito spazio di affissione, all'interno del Conservatorio di Cesena/Rimini, per la pubblicità elettorale.



Articolo 4 - Commissione elettorale.

1. La gestione delle operazioni elettorali è svolta da una apposita **Commissione elettorale, individuata dal Collegio Docenti o in mancanza dal Consiglio Accademico**, nominata con decreto dal Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini, i cui componenti svolgono anche la funzione di Seggio elettorale.
2. **La Commissione elettorale è costituita da due docenti in servizio presso l'ex Conservatorio di Cesena ed un docente in servizio presso l'ex Conservatorio di Rimini.**
3. La Commissione elettorale nomina al suo interno il Presidente ed il Segretario; si avvale della consulenza del Direttore Amministrativo e del supporto del personale amministrativo.
4. La Commissione elettorale ha il compito di garantire la regolarità delle elezioni e di provvedere ai seguenti adempimenti:
 - acquisisce e pubblica l'elenco degli elettori; dispone l'ammissibilità delle candidature, in relazione alla verifica del possesso dei requisiti di cui all'Articolo 3, ed esamina gli eventuali ricorsi;
 - predispone il materiale necessario allo svolgimento delle elezioni;
 - assicura il funzionamento del Seggio elettorale; definisce modalità di svolgimento delle operazioni di voto (giornate ed orari di apertura del seggio, accorgimenti per garantire la segretezza del voto, procedure da seguire in caso di errori ecc.)
 - ritira il materiale elettorale al termine delle operazioni di voto;
 - redige il verbale delle operazioni di voto ed esamina gli eventuali ricorsi.
5. Le decisioni della Commissione elettorale sono assunte a maggioranza.

Articolo 5 - Modalità di voto.

1. Il voto è personale, diretto e segreto.
2. Previo accertamento dell'identità personale, a ciascun elettore viene consegnata una scheda, precedentemente vidimata da un componente della Commissione elettorale e contenente i nominativi dei candidati ammessi in ordine alfabetico.
3. Ciascun elettore può esprimere il proprio voto a favore di un solo nominativo.
4. La scheda è bianca qualora non vi risulti apposto alcun segno da parte dell'elettore.
5. La scheda è nulla se è diversa da quelle predisposte dalla Commissione elettorale, se è mancante della vidimazione o se è deteriorata.
6. Il voto è nullo se la scheda presenta segni di identificazione, o qualsiasi altro segno diverso dall'indicazione di una sola candidatura tra quelle ammesse, e in tutti i casi in cui non è ragionevolmente e univocamente desumibile la volontà dell'elettore.
7. **Le schede bianche le schede nulle ed i voti nulli non sono voti validamente espressi.**
8. La partecipazione al voto è attestata dalla firma dell'elettore stesso sull'elenco elettorale.

Articolo 6 - Metodo d'elezione.



1. Una settimana prima del voto, i candidati presentano le proprie candidature, durante una seduta del Collegio dei Docenti nella sede di Rimini del Conservatorio di Cesena/Rimini. Il Collegio viene condotto dal Direttore.

Le votazioni avvengono nella sede di Cesena del Conservatorio di Cesena/Rimini, ove si svolgerà una seduta del Collegio dei Docenti.

2. **Per la validità di ciascuna votazione (del primo turno e dell'eventuale ballottaggio) è richiesto un quorum di votanti (coloro che hanno firmato il registro elettorale) non inferiore alla metà più uno dell'intero corpo elettorale. In caso di mancato raggiungimento del quorum non si procede allo spoglio e la singola votazione viene ripetuta, per una volta, entro 7 giorni, sia nel primo turno che nell'eventuale ballottaggio.**

3. **Risulta eletto al primo turno il candidato che riporta un numero di preferenze valide non inferiore alla metà più uno dell'intero corpo elettorale.**

4. Qualora nessun candidato raggiunga detta maggioranza viene effettuato un secondo turno di votazioni.

5. Il secondo turno consiste in un ballottaggio tra i due candidati che nella prima votazione hanno ottenuto il maggior numero di voti.

6. Nei casi di parità di voti che impediscano l'automatica identificazione dei due candidati che accedono al ballottaggio si tiene conto della maggiore anzianità anagrafica.

7. In caso di rinuncia al ballottaggio di uno dei due candidati, accede al ballottaggio il candidato successivo in ordine di graduatoria.

8. **Risulta eletto al secondo turno il candidato che riporta il maggior numero di preferenze valide.**

9. In caso di parità di voti risulta eletto il candidato con maggiore anzianità anagrafica.

10. **Nel caso in cui la procedura elettorale non dia esito, la stessa viene ripetuta con l'emanazione di un nuovo bando elettorale.**

Articolo 7 – Calendario delle operazioni di voto.

1. Il primo turno elettorale deve svolgersi entro 40 giorni dalla data di indizione delle elezioni.
2. Il secondo turno elettorale deve svolgersi entro 10 giorni dallo svolgimento del primo turno.

Articolo 8 - Operazioni di scrutinio.

1. **Le operazioni di scrutinio si svolgono presso il Conservatorio di Cesena/Rimini nella sede di Cesena**, sono pubbliche ed hanno inizio immediatamente dopo la chiusura delle operazioni di voto.
2. Al termine delle operazioni di scrutinio la Commissione elettorale redige il relativo verbale e lo trasmette immediatamente al Direttore Amministrativo, unitamente al materiale della votazione.

Articolo 9 - Ricorsi.

1. Trascorsi cinque giorni dall'affissione all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini dei verbali degli scrutini senza che siano stati presentati ricorsi alla Commissione elettorale da parte dei soggetti interessati, la procedura elettorale si intende confermata.



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta Formazione Artistica e Musicale

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

"B. MADERNA – G. LETTIMI" - CESENA/RIMINI



Articolo 10 - Pubblicazione dei risultati delle elezioni.

1. Al termine delle operazioni elettorali il Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini dispone la pubblicazione all'Albo dei risultati definitivi delle elezioni ed il Direttore Amministrativo trasmette al Ministro il nominativo del Direttore eletto ai fini della nomina.

Articolo 11 - Nomina del Direttore.

1. Il Direttore eletto viene nominato con decreto del Ministro.



SEZIONE II – ELEZIONE CONSIGLIO ACCADEMICO

Articolo 1 - Indizione delle elezioni.

Le elezioni sono indette dal Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini.

Le elezioni del Consiglio Accademico non prevedono il raggiungimento di un quorum.

Articolo 2 - Corpo elettorale.

L'elettorato attivo è riservato ai docenti in servizio presso il Conservatorio di Cesena/Rimini

- a) con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
- b) con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine dell'anno accademico;
- c) con provvedimento di utilizzazione annuale.

L'elenco di tutti gli aventi diritto di voto viene redatto ed affisso all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini entro 10 giorni prima dell'inizio delle operazioni di voto dove resterà affisso fino al giorno della chiusura delle operazioni elettorali. Eventuali omissioni o indebite inclusioni nell'elenco suddetto possono essere sanate sino al giorno delle elezioni.

Articolo 3 - Elettorato passivo e presentazione delle candidature.

Possono concorrere all'elezione per il Consiglio Accademico del Conservatorio di Musica "B. Maderna/G. Lettimi" di Cesena/Rimini i docenti che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio presso il Conservatorio di Cesena/Rimini;
- b) aver maturato una anzianità di servizio di almeno tre anni, anche in altri Conservatori o Istituti musicali pareggiati;
- c) non avere riportato, quali docenti o direttori incaricati, sanzioni disciplinari superiori alla censura per le quali non siano stati riabilitati;
- d) non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati inerenti l'esercizio delle proprie funzioni oppure puniti con pena superiore nel massimo a cinque anni, salvo che sulle stesse non sia intervenuta riabilitazione;
- e) non essere stati trasferiti d'ufficio per incompatibilità nell'ultimo sessennio.

I docenti interessati, in possesso dei requisiti di eleggibilità, **devono presentare la propria candidatura** in forma scritta alla Commissione elettorale **tramite pec indirizzata all'Ufficio Protocollo del Conservatorio di Cesena/Rimini (conservatoriomaderna@pec.it)** entro 10 giorni dalla data di indizione delle elezioni.

La verifica dei requisiti dei candidati viene effettuata dalla Commissione Elettorale.

L'elenco dei candidati ammessi è pubblicato all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini, a cura della Commissione elettorale, entro dieci giorni dall'inizio delle operazioni di voto, dove resterà affisso fino al giorno della chiusura delle operazioni elettorali.

La Commissione elettorale garantisce a ciascun candidato ammesso un apposito spazio di affissione, all'interno del Conservatorio di Cesena/Rimini, per la pubblicità elettorale.



Qualora il numero delle candidature non raggiunga il numero dei seggi disponibili aumentato di una unità, la procedura elettiva verrà aggiornata entro 10 giorni mediante l'emanazione di un nuovo bando.

Articolo 4 - Commissione elettorale.

La gestione delle operazioni elettorali è svolta da una apposita **Commissione elettorale, individuata dal Collegio Docenti o in mancanza dal Consiglio Accademico**, nominata con decreto dal Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini, i cui componenti svolgono anche la funzione di Seggio elettorale.

La Commissione è costituita da due docenti in servizio presso l'ex Conservatorio di Cesena ed un docente in servizio presso l'ex Conservatorio di Rimini e nomina al suo interno il Presidente ed il Segretario.

La Commissione ha il compito di garantire la regolarità delle elezioni, di assicurare il funzionamento del Seggio elettorale e di redigere il verbale delle operazioni di voto.

Le decisioni della Commissione sono assunte a maggioranza semplice.

I componenti della Commissione elettorale non possono presentare la propria candidatura.

Articolo 5 - Modalità di voto.

Il voto è personale, diretto e segreto.

Previo accertamento dell'identità personale, a ciascun elettore viene consegnata una scheda, precedentemente vidimata da un componente del Seggio elettorale e contenente i nominativi dei candidati in ordine alfabetico.

Ciascun elettore può esprimere il proprio voto a favore di un numero di candidati non superiore al numero degli eleggibili.

La scheda è bianca qualora non vi risulti apposto alcun segno da parte dell'elettore.

La scheda è nulla se è diversa da quelle predisposte dalla Commissione elettorale, se è mancante della vidimazione o se è deteriorata.

Il voto è nullo se la scheda presenta segni di identificazione, o qualsiasi altro segno diverso dall'indicazione di candidature tra quelle presenti, e se contiene preferenze per un numero di candidati superiore al numero degli eleggibili.

La preferenza è nulla in tutti i casi in cui non è ragionevolmente e univocamente desumibile la volontà dell'elettore. Le schede bianche, le schede nulle e i voti nulli non sono voti validamente espressi.

Articolo 6 - Metodo d'elezione.

Le votazioni avvengono nella sede di Cesena del Conservatorio di Cesena-Rimini.

Per il primo triennio al personale docente dell'ex Conservatorio "G. Lettimi" di Rimini è riservato almeno un posto in Consiglio Accademico.



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta Formazione Artistica e Musicale

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

"B. MADERNA – G. LETTIMI" - CESENA/RIMINI



Risultano eletti i candidati che riportano il maggior numero di preferenze individuali valide. Nei casi di parità di voti che impediscano l'automatica identificazione degli eletti, si tiene conto, limitatamente alle situazioni di parità, della maggiore anzianità anagrafica.

Articolo 7 - Operazioni di scrutinio.

Le operazioni di scrutinio sono pubbliche e hanno inizio immediatamente dopo le votazioni. Al termine delle operazioni di scrutinio la Commissione elettorale redige il relativo verbale.

Articolo 8 - Pubblicazione dei risultati delle elezioni.

Al termine delle operazioni elettorali il Direttore del Conservatorio di Cesena/Rimini dispone la pubblicazione all'Albo dei risultati delle elezioni.

Articolo 9 - Nomina del Consiglio Accademico.

Il Consiglio Accademico eletto viene nominato con un decreto a firma del Direttore del Conservatorio di Cesena/Rimini.

Sede Cesena Corso U. Comandini, 1 - 47521 CESENA - tel. 0547/28679

Sede Rimini Via Cairoli, 44 – 47923 RIMINI - tel. 0541/1647843

www.conservatoriomaderna.it / e-mail: protocollo@conservatoriomaderna.it

www.istitutolettimi.it / e-mail: istitutolettimi@gmail.com



SEZIONE III – ELEZIONE CONSULTA DEGLI STUDENTI

Articolo 1 - Indizione delle elezioni

Le elezioni sono indette, con decreto, dal Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini. Con il medesimo decreto è nominata la Commissione elettorale ed è specificato anche il calendario degli adempimenti e delle operazioni elettorali.

Le elezioni della Consulta non prevedono il raggiungimento di un quorum.

Articolo 2 - Corpo elettorale

L'elettorato attivo spetta a tutti gli studenti dei corsi accademici del Conservatorio di Cesena/Rimini che risultano regolarmente iscritti all'anno accademico nel quale vengono indette le elezioni. L'elenco di tutti gli aventi diritto di voto viene redatto e affisso all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini entro dieci giorni prima dell'inizio delle operazioni di voto dove resterà affisso fino al giorno della chiusura delle operazioni elettorali. Eventuali omissioni o indebite inclusioni nell'elenco suddetto possono essere sanate sino al giorno delle elezioni.

Articolo 3 - Elettorato passivo e presentazione dei candidati

L'elettorato passivo spetta agli studenti del Conservatorio di Cesena/Rimini che, disponendo dell'elettorato attivo, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- avere raggiunto la maggiore età alla data fissata per la presentazione delle candidature;
- non avere riportato gravi sanzioni disciplinari, per le quali non siano stati riabilitati;
- non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati inerenti l'esercizio delle proprie funzioni oppure puniti con pena superiore nel massimo a cinque anni, salvo che sulle stesse non sia intervenuta riabilitazione.

Gli studenti che intendono candidarsi devono presentare alla Commissione elettorale, tramite l'ufficio protocollo del Conservatorio, entro dieci giorni dalla data di indizione delle elezioni, la propria candidatura in forma scritta, tramite pec o consegna a mano.

Qualora il numero delle candidature non raggiunga il numero dei seggi disponibili aumentato di una unità, la procedura elettiva verrà aggiornata entro 10 giorni.

La Commissione elettorale garantisce, a ciascun candidato ammesso, un apposito spazio di affissione, all'interno del Conservatorio di Cesena/Rimini, per la pubblicità elettorale.

Articolo 4 - Commissione Elettorale

La gestione delle operazioni elettorali è svolta dalla **Commissione Elettorale, individuata dalle Consulte degli Studenti, costituita da sei componenti (di cui tre per la sede di Cesena e tre per la sede di Rimini)**; essa si avvale del supporto del personale amministrativo.



La Commissione Elettorale ha il compito di garantire la regolarità delle elezioni e di provvedere ai seguenti adempimenti:

- acquisisce e pubblica l'elenco degli elettori;
- dispone l'ammissibilità dei candidati in relazione alla verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente regolamento;
- depenna i candidati che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente regolamento;
- decide su eventuali reclami o ricorsi;
- predispone il materiale necessario allo svolgimento delle elezioni;
- ritira il materiale elettorale al termine delle operazioni di voto;
- redige il verbale delle operazioni di voto.

Le decisioni della Commissione elettorale sono assunte a maggioranza.

I componenti della Commissione elettorale non possono presentare la propria candidatura.

Articolo 5 - Modalità di voto

Il voto è personale, diretto e segreto.

Previo accertamento dell'identità personale, a ciascun elettore viene consegnata una scheda, vidimata da un componente della Commissione elettorale e contenente i nominativi dei candidati in ordine alfabetico.

Il voto è nullo se la scheda presenta segni di identificazione, o qualsiasi altro segno diverso dall'indicazione di candidature tra quelle presenti, e se contiene preferenze per un numero di candidati superiore al numero degli eleggibili. La preferenza è nulla in tutti i casi in cui non è ragionevolmente e univocamente desumibile la volontà dell'elettore.

La partecipazione al voto è attestata dalla firma dell'elettore stesso sull'elenco elettorale.

Articolo 6 - Metodo d'elezione

Risultano eletti i candidati che riportano il maggior numero di preferenze individuali valide. Nei casi di parità di voti che impediscano l'automatica identificazione degli eletti, si tiene conto, limitatamente alle situazioni di parità, della più giovane età anagrafica.

Per il primo triennio agli studenti dell'ex Conservatorio "G. Lettimi" di Rimini è riservato almeno un posto nella Consulta degli studenti.

Articolo 7 – Calendario delle operazioni di voto

Le elezioni si svolgono nella sede di Cesena e nella sede di Rimini. Il giorno e l'orario di apertura del seggio saranno definiti nel decreto di indizione delle elezioni.

Articolo 8 - Operazioni di scrutinio

Le operazioni di scrutinio sono pubbliche e hanno inizio immediatamente dopo il termine dell'operazione di voto nelle rispettive sedi. Al termine delle operazioni di scrutinio la



MINISTERO DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

Alta Formazione Artistica e Musicale

CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA

"B. MADERNA – G. LETTIMI" - CESENA/RIMINI



Commissione elettorale redige il relativo verbale e lo trasmette immediatamente al Direttore amministrativo che provvede a stilare il verbale congiunto. Dell'esito dell'operazione di voto è data tempestiva notizia mediante affissione all'Albo del Conservatorio di Cesena/Rimini.

Articolo 9 - Ricorsi

Trascorsi cinque giorni dall'affissione all'Albo del verbale dello scrutinio senza che siano stati presentati ricorsi alla Commissione elettorale da parte dei soggetti interessati, la procedura elettorale si intende confermata.

Articolo 10 - Pubblicazione dei risultati delle elezioni

Al termine delle operazioni elettorali il Presidente del Conservatorio di Cesena/Rimini dispone la pubblicazione all'Albo dei risultati delle elezioni.

Articolo 11 - Nomina della Consulta degli studenti

La Consulta degli studenti viene nominata con un decreto a firma del Direttore del Conservatorio di Cesena/Rimini.

IL PRESIDENTE
Avv. Dott. Gianandrea Polazzi

Sede Cesena Corso U. Comandini, 1 - 47521 CESENA - tel. 0547/28679

Sede Rimini Via Cairoli, 44 – 47923 RIMINI - tel. 0541/1647843

www.conservatoriomaderna.it / e-mail: protocollo@conservatoriomaderna.it

www.istitutolettimi.it / e-mail: istitutolettimi@gmail.com