



Prot. 1529

Rimini, 13 ottobre 2022

DETERMINAZIONE 2022 - Affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D. L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120, rinnovo del servizio di conservazione della documentazione digitale a norma.

CODICE CIG: Z7A381BF62

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

VISTA la L. 21 dicembre 1999, n. 508 sulla "Riforma delle Accademie di Belle Arti, dell'Accademia Nazionale di Danza, dell'Accademia Nazionale di Arte drammatica, degli Istituti Superiori per le Industrie Artistiche (ISIA), dei Conservatori di Musica e degli Istituti musicali pareggiati" e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 28 febbraio 2003, n. 132, concernente il regolamento contenente i criteri per l'esercizio dell'autonomia regolamentare da parte delle istituzioni artistiche, musicali e coreutiche ed, in particolare, l'art. 14, quarto comma, che dispone che i regolamenti interni siano adottati con decreto del Presidente;

VISTO lo Statuto dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Lettimi" del 22 aprile 2008, recepito dal Comune di Rimini con Delibera del Consiglio Comunale n. 49 ed approvato dal M.I.U.R. con Decreto 20 ottobre 2008, n. 73;

VISTO altresì il Regolamento di amministrazione, finanza e contabilità dell'Istituto Superiore di Studi Musicali "G. Lettimi" deliberato dal CdA dell'Istituto il 27 marzo 2018 ed approvato il 6 giugno 2018 con D.D. M.I.U.R n. 1421;

RILEVATO che il processo di conservazione digitale ha subito notevoli cambiamenti sotto il profilo normativo con l'emanazione di due decreti, il DPCM 3 dicembre 2013 e il DM 17 giugno 2014, che hanno rispettivamente stabilito le regole tecniche per il processo di conservazione e il dettaglio sul tema della gestione e conservazione dei documenti a valore tributario;

CONSIDERATO che si rende necessario conservare in modo conforme alle sopracitate disposizioni tutti i documenti digitali dell'Istituto musicale;

DATO ATTO che con determina del 16 ottobre 2019 prot n. 578, l'Istituto Lettimi ha affidato alla Società Isidata S.r.l. il servizio di conservazione della propria documentazione digitale in conformità con le regole tecniche stabilite dalle normative sopra richiamate;

RILEVATO che il predetto servizio affidato alla Società Isidata Srl scade alla data del 31 ottobre 2022;

RITENUTO che nelle more del processo di statizzazione e del conseguente trasferimento della gestione dell'Istituto allo Stato, nonché in funzione della prevista fusione tra l'Istituto Superiore di Studi Musicali G. Lettimi ed il Conservatorio Statale di Musica "B. Maderna" di Cesena, sia opportuno continuare ad avvalersi della medesima società affidataria del servizio di conservazione dei documenti digitali, così prevenendo possibili inconvenienti ed interruzioni del servizio stesso;

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare, il comma 2 dell'art.32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs 50/2016, la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

VISTA la delibera numero 636 del 10 luglio 2019 dell'Anac, con cui sono state approvate le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici;

DATO ATTO che non sono attive Convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvigionamento;

RILEVATO altresì che l'art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, come modificato da ultimo dall'art.1, comma 130 della Legge 30 dicembre 2018, n. 145, prevede il ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, consentendo pertanto l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di € 5.000,00 in forma autonoma;

VISTO il D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale”;

RITENUTO di dover affidare per un ulteriore anno il predetto servizio di conservazione della documentazione digitale dell’Istituto Lettimi alla Ditta Isidata S.r.l. con Sede Legale in Via della Camilluccia, n. 285 – 00135 Roma;

VISTA l’offerta economica presentata dalla Ditta Isidata S.r.l n. 59/2022 del 22 giugno 2022 per un importo di Euro 528,00 oltre Iva di Legge per detto servizio;

VISTA la Deliberazione del Consiglio di Amministrazione in data 25 luglio 2022, n.26, mediante la quale si è stabilito di rinnovare il contratto in scadenza con la Ditta Isidata Srl a decorrere dal 1° novembre 2022 e fino al 31 ottobre 2023;

CONSIDERATO che tale fornitura non rientra tra i lavori o beni e servizi elencati nell’art.1 del D.P.C.M. 24 dicembre 2015;

DATO ATTO che l’operatore economico individuato possiede i requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016, e che non sono stati richiesti dalla stazione appaltante specifici, ulteriori requisiti tecnico- professionali;

3

VISTA la regolarità del DURC della ditta ISIDATA SRL, n.31789823 emesso dall’INPS con scadenza validità il 18.10.2022;

DATO ATTO che l’affidamento con l’operatore economico si perfezionerà attraverso scambio di corrispondenza secondo l’uso del commercio, ai sensi dell’art. 32, comma 14, del D.Lgs 50/2016;

CONSIDERATO che l’affidamento di cui al presente provvedimento grava sui fondi dell’**U.P.B. 1.1.3 – Articolo 107 “Uscite per servizi informatici e software”** di cui si attesta la disponibilità;

VISTI l’art.37 del D. Lgs. n.33/2013 e l’articolo 1, comma 32, della L. n. 190/2012 e le successive modifiche ed integrazioni in materia rispettivamente di “Amministrazione Trasparente” e “Norme di contrasto alla corruzione”;

ASSUNTO l’impegno di inserire nella conferma d’ordine al fornitore la clausola di responsabilità dell’appaltatore al rispetto degli obblighi di tracciabilità di cui all’art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, pena la nullità del contratto;

DATO ATTO che la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art.1, comma 32, della Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, verrà pubblicata, ai sensi dell'art.29 del D. Lgs. n. 50/2016, nel proprio sito web, liberamente scaricabile sul sito internet <https://www.istitutolettimi.it/> - "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";

DETERMINA

- 1) di affidare all'operatore economico ISIDATA S.R.L., con Sede Legale in Via della Camilluccia, n. 285 – 00135 Roma (Rm) P. IVA Codice Fiscale 04425731009, il rinnovo del servizio di conservazione digitale a norma in conformità con il DPCM 3 dicembre 2013 e con il DM 17 giugno 2014 con decorrenza dal 1° novembre 2022 e scadenza al 31 ottobre 2023;
- 2) di stabilire che l'affidamento all'operatore economico si perfezioni attraverso scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs. n.50/2016;
- 3) di impegnare la spesa in Euro 528,00 (oltre Iva al 22% per Euro 116,16) per un totale di Euro 644,16 sulla U.P.B. 1.1.3 – 107 | DENOMINAZIONE: "Uscite per servizi informatici e software";
- 4) di stabilire che il pagamento venga effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
- 5) di provvedere, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D. Lgs n.50/2016, alla pubblicazione sul sito internet www.istitutolettimi.it , "Amministrazione Trasparente" - "Bandi Gara e Contratti";
- 6) di dare atto, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della L. n. 241/1990 che il Responsabile del procedimento è il Direttore Amministrativo.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO f.f.
(Dott. Alessandro Bellini)
(Documento informatico firmato digitalmente)